

Offre d'emploi : Directeur Accueil de Loisirs sans hébergement (H/F)

**La Communauté de Communes recherche un ou une directeur (trice)
d'accueil de loisirs !**

**Un poste clé pour coordonner, animer et impulser des projets auprès des enfants âgés de 3 à 11 ans. Accueil de 60 enfants les mercredis et pendant les vacances scolaires.
Si cela vous correspond, venez rejoindre une équipe chaleureuse et dynamique !**

Type de contrat et garde :

Catégorie B ou C – Titulaire ou contractuel(le)

Lieu : Villebois-Lavalette

Temps complet

Salaire : selon profil

Prise de poste au 1^{er} juin 2026

Missions principales :

- Assurer la direction pédagogique, administrative et financière de l'accueil de loisirs
- Élaborer, mettre en œuvre et évaluer le projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif
- Encadrer, animer et accompagner l'équipe d'animation (recrutement, plannings, réunions, évaluations)
- Accueil des enfants et des familles
- Animation des activités et accompagnement des enfants
- Garantir la sécurité physique, morale et affective des enfants
- Assurer le lien avec les familles, les partenaires institutionnels et les services de la collectivité
- Veiller au respect de la réglementation Jeunesse et Sports et des normes en vigueur
- Gérer le budget, les commandes et le suivi administratif de la structure

Profil recherché :

- Diplôme requis : BPJEPS LTP, DEJEPS, BAFD (ou équivalence réglementaire)
- Expérience souhaitée en direction ou coordination d'ALSH
- Bonne connaissance de la réglementation des accueils collectifs de mineurs
- Connaissances des acteurs institutionnels et associatifs (DDCSPP, CAF ...)
- Maîtrise des procédures de suivi CAF
- Capacités managériales, sens de l'organisation et de la responsabilité
- Qualités relationnelles, esprit d'initiative et aptitude au travail en équipe
- Techniques d'animation, de gestion de groupe et d'encadrement
- Connaissance des règles relatives à l'épanouissement des enfants et à leur sécurité morale et physique

- Maîtrise des logiciels de suivi d'activités et de facturation
 - Mise en œuvre de tableaux de bord de suivi d'activité et de suivi budgétaire
 - Maîtrise des outils bureautiques et des supports de communication
-

Conditions du poste :

- Travail en horaires variables selon les besoins du service : 7h30-18h30
 - Intégration au sein d'une équipe dynamique avec une réelle autonomie dans l'organisation du travail
-

Candidature :

Si l'offre vous intéresse, merci de contacter Mme Champagne Claire, Coordinatrice Enfance Jeunesse à la Communauté de Communes :

05.45.24.08.79 ou sur c.champagne@ccltd.fr

Ou envoyer CV + lettre de motivation à l'attention du Président :

**Communauté de Communes Lavalette Tude Dronne
35 avenue de l'Aquitaine
16190 Montmoreau**

**Candidatures reçues
Session de recrutement prévue mi mars 2026**